

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

на 2025 год
Асбестовский Г
(наименование муниципального

Общий балл:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципальной муниципальной образования:

6603011042
92,98
626
119

[illegible]

4	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (6,67% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать инструкции для сотрудников образовательной организации по доброжелательности и вежливости при взаимодействии с обучающимися, родителями (законными представителями). Организовать проведение инструктажей работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование обучающихся, родителей (законных представителей) с периодичностью 2 раза в год	28.11.2025	Салимзянова Лилия Мансуровна директор	1. Проведено обучение персонала соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения организации по вопросам этики на регулярной основе 2. Введены на регулярной основе рабочие совещания с коллективом организации по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения ("Кодекс этики сотрудников ГБОУ СО "Асбестовская школа-интернат") Проведен инструктаж на общем собрании трудового коллектива	28.11.2025
5	Не все получатели образовательных услуг работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (7,14% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, норм деловой этики	28.11..2025	Салимзянова Лилия Мансуровна директор	Организованы и проведены инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, норм деловой этики "Кодекс этики сотрудников ГБОУ СО "Асбестовская школа-интернат" Проведено общее собрание трудового коллектива	28.11..2025
6	Не все получатели образовательных услуг работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (5,19% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктажи, направленные на соблюдение норм деловой этики сотрудниками, обеспечивающими непосредственное взаимодействие с гражданами при обращении в организацию	28.11.2025	Салимзянова Лилия Мансуровна директор	Разработан внутренний стандарт и памятка по предоставлению информации по телефону, по электронной почте для специалистов организации. Проведено обучение персонала соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения организации по вопросам этики на регулярной основе. Введены на регулярной основе рабочие совещания с коллективом организации по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения ("Кодекс этики сотрудников ГБОУ СО "Асбестовская школа-интернат"). Проведен инструктаж на общем собрании трудового коллектива"	28.11.2025

Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией

7	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (15,71% от общего числа опрошенных респондентов)	Мероприятия, направленные на укрепление имиджа образовательной организации: 1. проведение общешкольных родительских собраний - 2р. в год - сентябрь, май; 2. публикации в СМИ - 1р. в год, в соц. сетях - постоянно; 3. оказание консультативной помощи коллегам и родителям АГО в вопросах образования детей с ОВЗ - постоянно, по мере поступления запроса; 4. Организация "Школы будущего переклассника" - 1р. в год, апрель-май; 5. Обновление информации об ОО на сайте школы - по мере поступления и актуализации информации	09.01.2025	Салимзянова Лилия Мансуровна директор	Разработаны и проведены мероприятия по информированию граждан о формах и видах оказываемых услуг, существующих преимуществах получения их в данной организации, возможных льготах и пр. Проведены общешкольные родительских собраний. Проведен городской семинар для родителей Асбестовского, Рефтинского, Малышевского городского округов, имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья "Разговоры о важном. Как помочь особенному ребенку учиться". Публикация в СМИ: общественно - политическая газета "Асбестовский рабочий", статья "Обучение для родителей". Публикации в социальной сети УК Оказание консультативной помощи родителям, педагогам, администрации школы г. Асбеста, пос. Малышева, пос. Рефтинский (постоянно, по запросам). Организация и проведение школы будущего переклассника. Обновление информации на сайте школы (постоянно)	28.05.2025
8	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (11,9% от общего числа опрошенных респондентов)	Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания. Организовать информирование через электронный дневник, Сферум, родительские собрания.	28.11.2025	Салимзянова Лилия Мансуровна директор	Обеспечено своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания через электронный дневник, цифровую платформу Сферум, МАХ, родительские собрания.	28.11.2025
9	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (12,38% от общего числа опрошенных респондентов)	Развитие материально-технической базы для комфортных условий пребывания обучающихся с учетом отзывов респондентов: 1. Увеличение объема наглядных пособий: по биологии, физики, спортивных залов, кабинета технологий. 2. Контроль за наличием туалетной бумаги в туалете. 3. Косметический ремонт кабинетов (ежегодно, июль-ноябрь). 4. Замена деревянных окон на ПВХ в пищеблоке - 4 шт. 5. Замена входных тяжелых железных дверей (на основании ИСР). Развитие кадрового обеспечения: ежемесячное обновление заявки в Центре Занятости г. Асбеста по наличию вакансий по должностям: "Учитель", "педагог-психолог", "учитель-дефектолог". Развитие цифровой образовательной среды: с 01.09.2024г. организация информационно-образовательного пространства школы через функционирование электронного журнала/дневника	28.11.2025	Салимзянова Лилия Мансуровна директор	Реализованы меры: 1. В 2024 году реализован Федеральный проект "Доброшкола": скомплектованы кабинеты биологии, физики, спортивные залы - 2 зала, кабинет технологий. 2. Контроль за наличием туалетной бумаги в туалете осуществляется постоянно, бумага в наличии. 3. Косметический ремонт кабинетов (ежегодно, июль-ноябрь). 4. Замена деревянных окон на ПВХ в пищеблоке - 4 шт. 5. Замена входные тяжелые железные двери: установлены новые двери с домофоном. 6. В системе, ежемесячно по наличию вакансий по должностям: "Учитель", "педагог-психолог", "учитель-дефектолог". 7. Функционирует цифровая образовательная среда: с 01.09.2024г. организовано информационно-образовательное пространство школы через функционирование электронного журнала/дневника	28.11.2025

Л.М. Салимзянова

