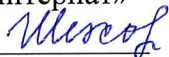


государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области  
«Асбестовская школа-интернат, реализующая адаптированные основные  
общеобразовательные программы»

Принято

Председатель Совета

ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат»



Е.В. Шеховцова

Протокол № 1 от «09» января 2023г

Утверждаю

Директор ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат»



Л.М. Салимзянова



Приказ № 7/од от «09» января 2023г

**Положение об организации оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся ГБОУ СО «Асбестовская школа- интернат»**

**1. Общие положения.**

1. Настоящее Положение устанавливает правила организации оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся ГБОУ СО «Асбестовская школа- интернат» целях максимального обеспечения ее доступности и соблюдения прав обучающихся в сфере охраны здоровья.

2. Положение об организации оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся, несовершеннолетним в период обучения и воспитания в ГБОУ СО «Асбестовская школа- интернат» разработано на основе следующих нормативных документов:

2.1. Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 40, часть 1.1, статьи 41, ст. 43)

2.2. Федерального закона от 21.11 2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»

2.3. Приказа Минздрава России от 05.11.2013 № 822н (ред. от 21.02.2020) «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях»

2.4. Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 07.03.2018 № 92н «Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи детям»

2.5. Приказа Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 18 декабря 2018 г № 616 – Д «Об утверждении примерных штатных численностей государственных учреждений, в отношении функции и полномочия учредителя осуществляются Министерства общего и профессионального образования Свердловской области»

2.6. Приказа Минздрава Свердловской области от 29.06.2022г. № 1449-П «О внедрении организационного стандарта работы отделений организации медицинской помощи

несовершеннолетним в образовательных организациях в учреждениях здравоохранения Свердловской области, оказывающих медицинскую помощь детям»,

других нормативно-правовых актов Российской Федерации и Свердловской области, регламентирующих деятельность ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат», а также на основании Устава ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат», локальными актами школы.

3. Оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся ГБОУ СО «Асбестовская школа - интернат» осуществляется медицинскими работниками школы – интернат (в соответствии с штатным расписанием), в соответствии с лицензией на осуществление медицинской деятельности, полученной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **2. Требования к медицинским работникам.**

2.1. На должности назначаются медицинские работники, имеющие соответствующее медицинское образование и соответствующие квалификационным требованиям: врач, фельдшер, медицинская сестра.

2.2. Первичная специализированная медико-санитарная помощь детям оказывается врачом-специалистом (психиатром) - штатным работником ГБОУ СО «Асбестовская школа - интернат», либо врачом-специалистом (психиатром) медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь (по совместительству).

2.3. Первичная доврачебная медико-санитарная помощь детям оказывается фельдшерами и иными медицинскими работниками (медицинскими сестрами) ГБОУ СО «Асбестовская школа- интернат» со средним медицинским образованием.

2.4. Структура и штатная численность медицинских работников устанавливаются руководителем ГБОУ СО «Асбестовская школа - интернат», в соответствии с нормативными документами, исходя из численности обучающихся, с учетом рекомендуемых штатных нормативов – штатным расписанием ГБОУ СО «Асбестовская школа- интернат», согласованным с Учредителем.

2.5. Медицинские сотрудники не должны иметь судимости в соответствии с требованиями, предъявляемыми к работникам детских учреждений.

## **3. Виды первичной медико-санитарной помощи обучающимся и адреса мест осуществления деятельности**

3.1. Первичная медико-санитарная помощь обучающимся оказывается в условиях двух медицинских блоков ГБОУ СО «Асбестовская школа - интернат», расположенных по адресам: город Асбест, ул. Ладыженского, 24/1, ул. Советская, 4 в соответствии с Лицензией от 05 ноября 2020 г. № ЛО – 66 - 01- 006685 на осуществление медицинской деятельности.

3.2. Первичная медико-санитарная помощь является основой системы оказания медицинской помощи обучающимся ГБОУ СО «Асбестовская школа- интернат» и включает в себя



следующие виды деятельности, выполняемые работы, оказываемые услуги по адресу: ул. город Асбест, ул. **Ладыженского, 24/1**:

- оказание первичной, в том числе доврачебной и специализированной, медико-санитарной помощи;
- вакцинация (проведение профилактических прививок);
- лечебное дело;
- оказание первичной медико-санитарной помощи; в амбулаторных условиях по психиатрии.

3.3. Виды деятельности, выполняемые работы, оказываемые услуги по адресу: ул. город Асбест, ул. **Советская, 4**:

- оказание первичной, доврачебной и специализированной, медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по вакцинации (проведению профилактических прививок);
- лечебному делу;
- лечебной физкультуре;
- сестринскому делу в педиатрии;
- оказание первичной медико-санитарной помощи; в амбулаторных условиях по психиатрии.

3.4. Медицинские работники ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат» (врач, фельдшер, медицинская сестра) в целях обеспечения организационных стандартов работы также выполняют следующие типовые стандартные операционные процедуры при оказании первой медицинской помощи несовершеннолетним:

- амбулаторный прием (с жалобами);
- направление обучающихся при наличии медицинских показаний в медицинскую организацию по месту прикрепления - для оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи в стационарных условиях;
- вызов скорой медицинской помощи: взаимодействие с медицинскими организациями города Асбест: неотложная медицинская помощь - целях оказания детям первичной медико-санитарной помощи при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, не сопровождающихся угрозой жизни ребенка, но требующих экстренной медицинской помощи, возможно обращение к помощи в неотложной форме. В данном случае информирование родителей (законных представителей) обучающегося экстренно и обязательно; другими медицинскими организациями: детская поликлиника и др.
- организация медицинских осмотров обучающихся;
- осмотр фельдшером: **осмотр** в начале учебного года (антропометрия обучающихся: измерение роста, веса с обязательной фиксацией данных в классных журналах, журналах ГПД (Лист здоровья), также - указание в журналах медицинской группы для занятий

физической культурой, медицинских рекомендаций, указание маркировки необходимой учебной мебели; на начало учебного года также **осматриваются** вновь поступившие в ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат» (АД, ЧД, ЧСС, осмотр кожных покровов, измерение температуры и пр.) обучающиеся, **осмотр** в период адаптации к образовательному процессу; **осмотр** после заболевания, карантина, каникул;

- организация и проведение мероприятий по иммунопрофилактике инфекционных болезней; осмотр обучающегося школьным фельдшером до вакцинации (проведение профилактических прививок);
- осмотр обучающегося на педикулез;
- проведение диспансеризации обучающихся – по годам рождения (по согласованию с детской поликлиникой г. Асбеста);
- проведение диспансеризации обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации (интернатная группа);
- диспансерное наблюдение за детьми с хроническими заболеваниями;
- утренний фильтр обучающихся (термометрия);
- лечение обучающихся, в том числе по рецептам, выданным врачом- психиатром;
- мониторинг состояния здоровья несовершеннолетних, подготовка предложений по приоритетным мероприятиям при разработке профилактических, коррекционных мероприятий, реализуемых в образовательной организации;
- производственный контроль в соответствии с Программой производственного контроля;
- участие в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания и обучения, в том числе питания, физического воспитания: контроль санитарного состояния помещений школы – классы, туалеты, рекреации; за режимом проветривания и дезинфекции;
- контроль санитарного состояния помещений пищеблока: состояние здоровья сотрудников пищеблока, их осмотр, термометрия, беседа об отсутствии карантина у членов семьи, бракераж готовой пищевой продукции с обязательной отметкой в Журнале бракеража, проведение технических учеб у сотрудников пищеблока с обязательной фиксацией в Журналах;
- разведение дезинфицирующих растворов;
- проведение гигиенического обучения и воспитания, формирование у обучающихся приверженности здоровому образу жизни, по вопросам профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний: проведение санитарно-просветительской работы с обучающимися и их родителями/ законными представителями: индивидуальная работа с родителями, выступление на



родительском собрании, изготовление брошюр, беседы в классах, организация диктантов и пр.

- организация работы с карантинными классами и их контроль;
- организация и контроль противоэпидемического режима;
- врачебно-педагогическое наблюдение на уроках физической культуры, физпауз на уроках;
- участие в проведении анализа основных медико-статистических показателей заболеваемости, предоставление отчетности: по контингенту обучающихся, по статистике - в различные медицинские и прочие организации (по запросу);
- работа с материальными ценностями: ответственность, их учет и сохранение, работа с аптеками города Асбест по заказу медикаментов;
- оформление медицинской документации в установленном порядке, представление отчетности и др.

#### **4. Первичная медико-санитарная помощь, не включенная в базовую программу обязательного медицинского страхования.**

4.1. В рамках исполнения государственного задания и предоставления услуги, в соответствии с перечнем типовых стандартных процедур, оказываемых медицинскими работниками обучающимся при их обращении за получением первичной медико-санитарной помощью в ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат», в показателях объема (ежеквартально, по итогам года) учитываются следующие типовые стандартные процедуры оказания первичной медико-санитарной помощи:

4.1.1. амбулаторный прием фельдшера;

4.1.2. осмотр детей фельдшером перед вакцинацией;

4.1.3. проведение вакцинации;

4.1.4. профилактические медицинские осмотры обучающихся в медицинском кабинете ОО: проведение доврачебного этапа – антропометрия, АД, ЧД, ЧСС и др.

4.1.5. диспансерный осмотр фельдшера.

4.2. В показателях качества (по итогам года) учитываются следующие типовые стандартные процедуры оказания первичной медико-санитарной помощи:

4.2.1. производственный контроль в соответствии с Программой производственного контроля;

4.2.2. участие в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания и обучения, в том числе питания, физического воспитания: контроль санитарного состояния помещений школы – классы, туалеты, рекреации; за режимом проветривания и дезинфекции;

4.2.3. контроль санитарного состояния помещений пищеблока: состояние здоровья сотрудников пищеблока, их осмотр, термометрия, беседа об отсутствии карантина у членов семьи, бракераж готовой пищевой продукции с обязательной отметкой в Журнале бракеража, проведение технических учеб у сотрудников пищеблока с обязательной фиксацией в Журналах;

4.2.4. разведение дезинфицирующих растворов;

4.2.5. проведение гигиенического обучения и воспитания, формирование у обучающихся приверженности здоровому образу жизни, по вопросам профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний:  
проведение санитарно-просветительской работы с обучающимися и их родителями/законными представителями: индивидуальная работа с родителями, выступление на родительском собрании, изготовление брошюр, беседы в классах, организация диктантов и пр.

4.2.6. организация работы с карантинными классами и их контроль;

4.2.7. организация и контроль противозидемического режима;

4.2.8. врачебно-педагогическое наблюдение на уроках физической культуры, физпауз на уроках;

4.2.8. участие в проведении анализа основных медико-статистических показателей заболеваемости, предоставление отчетности: по контингенту обучающихся, по статистике - в различные медицинские и прочие организации (по запросу);

4.2.9. работа с материальными ценностями: ответственность, их учет и сохранение, работа с аптеками города Асбест по заказу медикаментов;

4.2.10. оформление медицинской документации в установленном порядке, представление отчетности и др.: подготовка различной медицинской документации – Журнал амбулаторного приема обучающихся и др. журналы; составление списков обучающихся для прохождения вакцинации, диспансеризации; ведомости по списанию материальных ценностей. Ведение обязательной медицинской документации медицинскими работниками ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат», выполнение контрольных функций, определенных приказом Минздрава Свердловской области от 29.06.2022г. № 1449-П.

## **5. Медицинская документация.**

5.1. Медицинские работники ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат» оформляют медицинскую документацию в установленном порядке, представляют отчетность и др.: Журнал амбулаторного приема обучающихся и др. журналы; составляют списки обучающихся для прохождения вакцинации, диспансеризации, медицинских осмотров; ведомости по списанию материальных ценностей и пр. документацию.

5.2. Ведение обязательной медицинской документации медицинскими работниками ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат», выполнение контрольных функций, определенных приказом Минздрава Свердловской области от 29.06.2022г. № 1449-П, учитываются при



расчете показателя объема и показателя качества государственной услуги по оказанию медико-санитарной помощи в рамках государственного задания.

### **Перечень Журналов:**

1. Журнал регистрации амбулаторных больных №1, №2 (Ф 074/У).
2. Журнал учета профилактических прививок (Ф 064-у).
3. Журнал учета санитарно-просветительской работы (07-10).
4. Журнал диспансеризации и профилактических осмотров обучающихся.
5. Журнал учета заболеваемости.
6. Диспансерный журнал.
7. Журнал учета инфекционных заболеваний (Ф 060/у) (07-08).
8. Журнал наблюдений за контактными детьми (07-11).
9. Книга для записи санитарного состояния учреждения (Ф 308/у) (07-09).
10. Журнал санитарного состояния пищеблока (10-04).
11. Журнал здоровья сотрудников пищеблока.
12. Журнал проведения технических учеб с сотрудниками учреждения.
13. Журнал учета травматизма обучающихся.
14. Журнал учета профилактических прививок обучающихся против гриппа.
15. Журнал врачебно-педагогического наблюдения за уроками физической культуры, физпауз на уроках.
16. Журнал учета гигиенических учеб сотрудников.

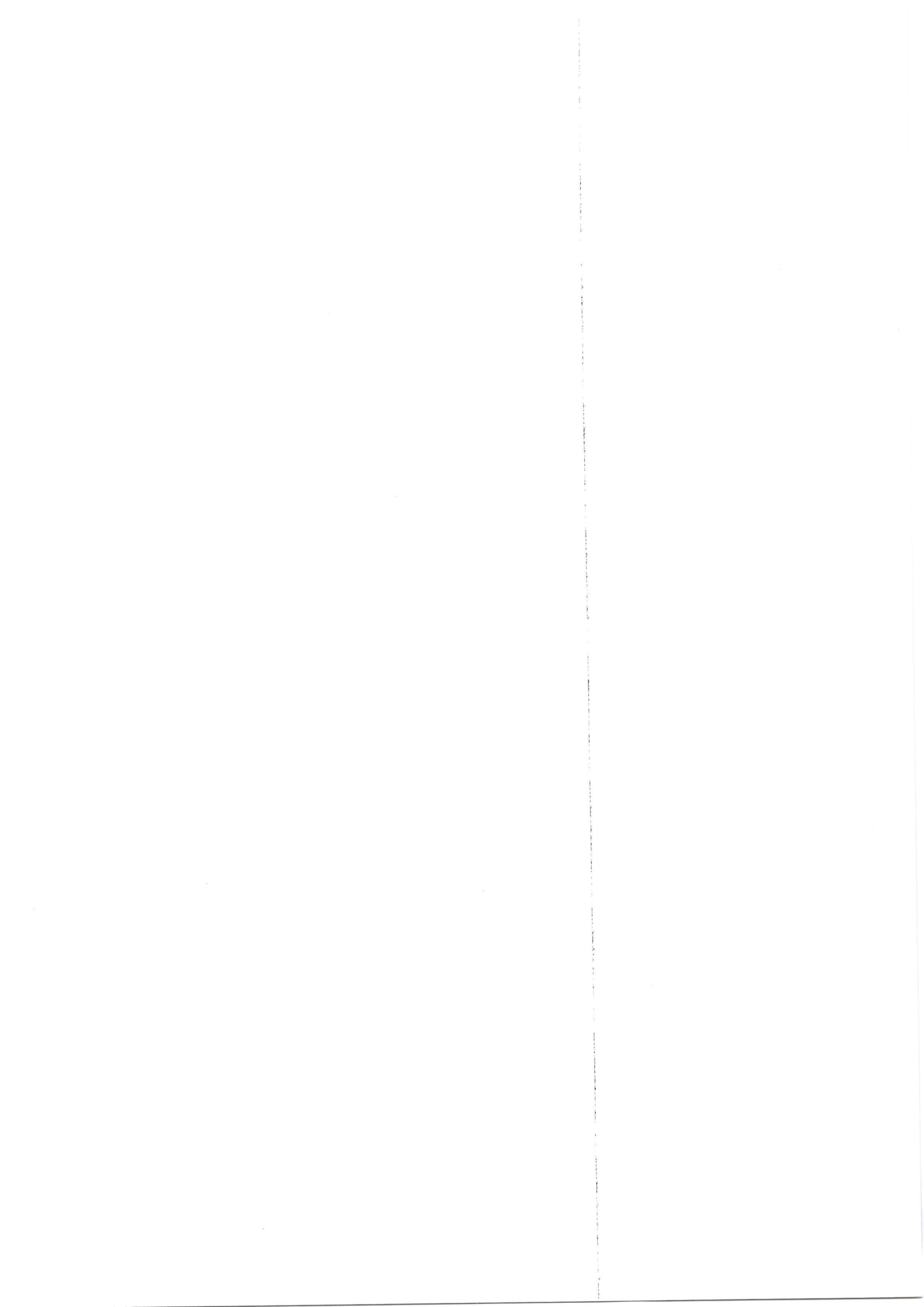
### **5. Правила организации деятельности кабинетов.**

5.1. Кабинеты врача-психиатра, фельдшера, медицинской сестры, ЛФК, изолятора, процедурного кабинета являются структурными подразделениями двух медицинских блоков ГБОУ СО «Асбестовская школа - интернат» и создаются для оказания первичной врачебной медико-санитарной помощи обучающимся.

5.2. Оснащение кабинетов оборудованием осуществляется в соответствии со стандартом оснащения, предусмотренным к требованиям лицензирования.

### **6. Ответственность медицинских работников.**

6.1. В рамках своих должностных обязанностей, в том числе при работе с персональными данными обучающихся, медицинские работники несут административную, материальную уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.





ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 709346372946738420135056007448981155039651512559

Владелец Салимзянова Лилия Мансуровна

Действителен с 05.06.2023 по 04.06.2024