

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области
«Асбестовская школа-интернат, реализующая адаптированные основные
общеобразовательные программы»

Принято
Председатель Совета


ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат»

 Е.В. Савина

Протокол № 1 от «10» января 2022 г.

Утверждаю

Директор ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат»

 Л.М. Салимзянова

Приказ № 4-2 /од от «10» января 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИШКОЛЬНОМ ИНТЕРНАТЕ
ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат»

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 10.07.2015 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптивным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»; Уставом ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат»

Пришкольный интернат, далее – интернат, является структурным подразделением ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат», создается в целях обеспечения гарантий на получение образования детьми с ОВЗ; оказания помощи семье в обучении, воспитании, охране жизни и здоровья, формированию у них навыков самостоятельной жизни, создания благоприятных условий для разностороннего развития личности обучающихся.

Интернат комплектуется:

- воспитанниками семей из пригородных поселков (п. Малышева, п. Рефтинский, 101 квартал, п. Изумруд и др.);
- семей, где дети находятся в социально-опасной или трудной жизненной ситуации;
- из социально-неблагополучных, малоимущих, многодетных семей, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении и комплексной реабилитации.

Основные задачи создания интерната:

- обеспечение гарантий получения доступного обязательного образования;
- организация проживания обучающихся, проживающих в отдаленных территориях, из семей «группа риска»;
- создание оптимальных условий организации образовательного процесса для обучающихся;
- удовлетворение образовательных запросов населения.

Интернат функционирует с начала сентября до конца текущего учебного года. Первая неделя сентября – организационная. В интернате установлена 4-дневная рабочая неделя (с понедельника по четверг).

Количество воспитанников, проживающих в интернате, определяется школой-интернатом с учетом требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Режим дня, правила проживания в интернате, правила внутреннего распорядка должны составляться с учетом возрастных особенностей детей, санитарно-гигиенических требований и всех работ, связанных с самообслуживанием. Режим жизнедеятельности утверждается директором школы. Образовательный процесс в интернате осуществляется после работы ГПД, разрабатываемый и утверждаемый ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат» самостоятельно.

В зависимости от количества проживающих формируются группы до 12 человек с учетом психофизических особенностей воспитанников. Спальни для девочек и мальчиков отдельные.

Медицинское обслуживание воспитанников, проживающих в интернате, осуществляется медицинским работником школы.

2. Порядок приема обучающихся в интернат

Зачисление обучающихся в интернат производится ежегодно по приказу директора ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат» по письменному заявлению родителей или лиц, их заменяющих. Родители (законные представители) воспитанников должны быть ознакомлены с настоящим Положением.

Заявления о зачислении в интернат при школе принимаются с 1 июня по первую неделю сентября, зачисление производится до 10 сентября т.г. Максимальное количество в одной группе – 12 человек. Открываются две разновозрастные группы по нозологическим группам: ЗПР и УО.

При зачислении обучающегося в интернат между школой-интернатом и родителями заключается договор об ответственности и взаимодействии сторон в отношении воспитанников интерната;

Родители (законные представители) должны обеспечить своих детей:

- принадлежностями личного туалета;
- домашними тапочками;
- спортивной и домашней одеждой;
- сменным бельем;
- учебными принадлежностями.

В отдельных случаях прием обучающихся в интернат может производиться в течение учебного года при наличии свободных мест в интернате.

Выбытие из интерната также оформляется приказом директора ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат» на основании заявления родителя (законного представителя) с указанием причин выбытия.

3. Права и обязанности воспитанников

Воспитанник обязан:

- добросовестно осваивать адаптированную основную общеобразовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять домашние задания;
- выполнять требования Устава ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат», правил внутреннего распорядка, правил проживания в интернате и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- Уважать честь и достоинство других воспитанников и работников школы-интерната, не создавать препятствия для получения образования другими воспитанниками;
- бережно относиться к имуществу школы-интерната

Дисциплина в школе-интернате поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

Работа по самообслуживанию, направленная на поддержание надлежащего санитарного состояния жилых помещений и территорий, должна выполняться в соответствии с действующими санитарными правилами. Для этого составляется график дежурства детей. Дежурный с воспитателем (помощник воспитателя) следит за выполнением воспитанниками работ по самообслуживанию, за следованием установленному режиму дня.

Не допускается привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному общеобразовательными программами, учебным планом, без их согласия и согласия родителей (законных представителей)

Воспитанник имеет право:

- на бесплатное предоставление кровати, матраца, подушки, одеяла, двух смен

постельного белья, полотенца, а также предметов общего пользования (шкаф, тумбочка, умывальники и т.п.) на время пребывания в интернате; воспитанникам разрешается иметь индивидуальные предметы личной гигиены (по договоренности с родителями);

- на бесплатное пятиразовое питание (завтрак, обед, полдник, 1-ый ужин, 2-ой ужин) по нормам, действующим в школах-интернатах, за счет бюджетных ассигнований. Пятиразовое питание осуществляется с понедельника по четверг, в пятницу питание обучающихся интерната организовано как у приходящих детей. Родительская плата за содержание воспитанников не предусмотрена;

- на транспортное обеспечение (школьный автобус), включающее в себя организацию их бесплатной перевозки между зданиями школы;

- на охрану здоровья, защиту от применения методов физического и психического насилия;

- на специализированную психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь;

- участие в управлении школой-интернатом.

Воспитанникам запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

- использовать любые средства и вещества, могущие привести к взрывам и пожарам;

- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;

- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия.

В целях развития формы самоуправления воспитанников в интернате организовывается детское движение. Под руководством воспитателей воспитанники устанавливают дежурство в интернате, столовой, следят за выполнением воспитанниками всех работ по самообслуживанию, соблюдением установленного режима и т.д.

Участие воспитанников в различных формах трудовой деятельности и спортивно-массовых мероприятиях основывается на принципе добровольности.

Принуждение воспитанников школы-интерната к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускаются.

4. Руководство интерната

Директор ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат» осуществляет непосредственное руководство интернатом, несет ответственность за состояние и постановку воспитательной работы с живущими в нем обучающимися, принимает меры по охране их жизни и здоровья, организует питание и отдых обучающихся, координирует и направляет деятельность воспитателей, младших воспитателей, учителей и классных руководителей воспитанников, находящихся в интернатной группе, назначает и увольняет работников в соответствии с действующим законодательством;

Заместители директора УВР, ВР осуществляют контроль за организацией учебно-воспитательного процесса в интернате, оказывают методическую помощь воспитателям интерната.

Заместитель директора по административно-хозяйственной части осуществляет руководство работами по хозяйственному обслуживанию интерната и его помещений, обеспечивает противопожарную безопасность, сохранность хозяйственного инвентаря, оборудования, другого имущества, его восстановление и пополнение, а также чистоту и порядок в помещениях и на прилегающей территории, следит за состоянием помещений и принимает меры к своевременному их ремонту, обеспечивает обучающихся постельными принадлежностями и предметами хозяйственного обихода. Руководит работой младшего обслуживающего персонала.

Воспитателями интерната назначаются лица, имеющие педагогическое образование. К педагогической деятельности в школе-интернате не допускаются лица,

которым запрещено ею заниматься по приговору суда или медицинским показаниям, а также лица, имевшие судимость за определенные преступления.

5. Права и обязанности работников интерната

Права и обязанности работников интерната определяются Федеральным законом «Об образовании в РФ», Трудовым кодексом РФ, трудовыми договорами, должностными инструкциями, настоящим Положением и иными локальными актами школы-интерната. В интернате работают сотрудники школы в соответствии со штатным расписанием (воспитатель, младший воспитатель).

Воспитатели, младшие воспитатели несут ответственность за качество воспитательной работы с обучающимися, за соблюдением установленного распорядка дня, правил поведения обучающихся в интернате, сохранность жизни и здоровья воспитанников, охрану и укрепление здоровья обучающихся, правильное использование материальных ценностей и оборудования, выделяемого для работы с обучающимися; поддерживают постоянную связь с учителями, классными руководителями и родителями воспитанников, следят за организацией питания обучающихся. Ответственный воспитатель ежедневно в 21.00 ч. подает информацию о количестве ночующих воспитанников по телефону в пожарную часть города Асбеста с обязательной фиксацией в журнале.

Воспитатели интернатной группы работают по плану, согласованному с заместителем директора по УВР, ВР и утвержденному директором школы, и отвечают перед ним за свою деятельность.

Права и обязанности младшего обслуживающего персонала интерната определяются директором школы в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и характеристиками работ по тарифно-квалификационным справочникам.

За пребывание детей интерната в ночное время полную ответственность несут младшие воспитатели в соответствии со своими функциональными обязанностями.

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области
«Асбестовская школа-интернат, реализующая адаптированные основные
общеобразовательные программы»**

Принято

Председатель Совета

ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат»

Е.В. Савина

Протокол № 1 от «10» января 2022 г.

Утверждаю

Директор ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат»

Л.М.Салимзянова

Приказ № 4-2 /од от «10» января 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИШКОЛЬНОМ ИНТЕРНАТЕ
ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат»**

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 10.07.2015 N 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.08.2015); Уставом ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат».

Пришкольный интернат, далее – интернат, является структурным подразделением ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат», создается в целях обеспечения гарантий на получение образования детьми с ОВЗ; оказания помощи семье в обучении, воспитании, охране жизни и здоровья, формированию у них навыков самостоятельной жизни, создания благоприятных условий для разностороннего развития личности обучающихся.

Интернат комплектуется:

- воспитанниками семей из пригородных поселков (п. Малышева, п. Рефтинский, 101 квартал, п. Изумруд и др.);
- семей, где дети находятся в социально-опасной или трудной жизненной ситуации;
- из социально-неблагополучных, малоимущих, многодетных семей, нуждающимися в психолого-педагогическом сопровождении и комплексной реабилитации.

Основные задачи создания интерната:

- обеспечение гарантий получения доступного обязательного образования;
- организация проживания обучающихся, проживающих в отдаленных территориях, из семей «группа риска»;
- создание оптимальных условий организации образовательного процесса для обучающихся;
- удовлетворение образовательных запросов населения.

Интернат функционирует с начала сентября по 30 мая текущего года. Первая неделя сентября – организационная. В интернате установлена 4-дневная рабочая неделя (с понедельника по четверг).

Количество воспитанников, проживающих в интернате, определяется школой-интернатом с учетом требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Режим дня, правила проживания в интернате, правила внутреннего распорядка должны составляться с учетом возрастных особенностей детей, санитарно-гигиенических требований и всех работ, связанных с самообслуживанием. Режим жизнедеятельности утверждается директором школы. Образовательный процесс в интернате осуществляется после работы ГПД, разрабатываемый и утверждаемый ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат» самостоятельно.

В зависимости от количества проживающих формируются группы до 12 человек с учетом психофизических особенностей воспитанников. Спальни для девочек и мальчиков раздельные.

Медицинское обслуживание воспитанников, проживающих в интернате, осуществляется медицинским работником школы.

2. Порядок приема обучающихся в интернат

Зачисление обучающихся в интернат производится ежегодно по приказу директора ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат» по письменному заявлению родителей или лиц, их заменяющих. Родители (законные представители) воспитанников должны быть ознакомлены с настоящим Положением.

Заявления о зачислении в интернат при школе принимаются с 1 июня по первую неделю сентября, зачисление производится до 10 сентября т.г. Максимальное количество в одной группе – 12 человек. Открываются две разновозрастные группы по нозологическим группам: ЗПР и УО.

При зачислении обучающегося в интернат между школой-интернатом и родителями заключается договор об ответственности и взаимодействии сторон в отношении воспитанников интерната;

Родители (законные представители) должны обеспечить своих детей:

- принадлежностями личного туалета;
- домашними тапочками;
- спортивной и домашней одеждой;
- сменным бельем;
- учебными принадлежностями.

В отдельных случаях прием обучающихся в интернат может производиться в течение учебного года при наличии свободных мест в интернате.

Выбытие из интерната также оформляется приказом директора ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат» на основании заявления родителя (законного представителя) с указанием причин выбытия.

3. Права и обязанности воспитанников

Воспитанник обязан:

- добросовестно осваивать адаптированную основную общеобразовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять домашние задания;
- выполнять требования Устава ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат», правил внутреннего распорядка, правил проживания в интернате и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- Уважать честь и достоинство других воспитанников и работников школы-интерната, не создавать препятствия для получения образования другими воспитанниками;
- бережно относиться к имуществу школы-интерната

Дисциплина в школе-интернате поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

Работа по самообслуживанию, направленная на поддержание надлежащего санитарного состояния жилых помещений и территорий, должна выполняться в соответствии с действующими санитарными правилами. Для этого составляется график дежурства детей. Дежурный с воспитателем (помощник воспитателя) следит за выполнением воспитанниками работ по самообслуживанию, за следованием установленному режиму дня.

Не допускается привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному общеобразовательными программами, учебным планом, без их согласия и согласия родителей (законных представителей)

Воспитанник имеет право:

- на бесплатное предоставление кровати, матраца, подушки, одеяла, двух смен

постельного белья, полотенца, а также предметов общего пользования (шкаф, тумбочка, умывальники и т.п.) на время пребывания в интернате; воспитанникам разрешается иметь индивидуальные предметы личной гигиены (по договоренности с родителями);

- на бесплатное пятиразовое питание (завтрак, обед, полдник, 1-ый ужин, 2-ой ужин) по нормам, действующим в школах-интернатах, за счет бюджетных ассигнований. Пятиразовое питание осуществляется с понедельника по четверг, в пятницу питание обучающихся интерната организовано как у приходящих детей. Родительская плата за содержание воспитанников не предусмотрена;

- на транспортное обеспечение (школьный автобус), включающее в себя организацию их бесплатной перевозки между зданиями школы;

- на охрану здоровья, защиту от применения методов физического и психического насилия;

- на специализированную психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь;

- участие в управлении школой-интернатом.

Воспитанникам запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

- использовать любые средства и вещества, могущие привести к взрывам и пожарам;

- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;

- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия.

В целях развития формы самоуправления воспитанников в интернате организовывается детское движение. Под руководством воспитателей воспитанники устанавливают дежурство в интернате, столовой, следят за выполнением воспитанниками всех работ по самообслуживанию, соблюдением установленного режима и т.д.

Участие воспитанников в различных формах трудовой деятельности и спортивно-массовых мероприятиях основывается на принципе добровольности.

Принуждение воспитанников школы-интерната к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускаются.

4. Руководство интерната

Директор ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат» осуществляет непосредственное руководство интернатом, несет ответственность за состояние и постановку воспитательной работы с живущими в нем обучающимися, принимает меры по охране их жизни и здоровья, организует питание и отдых обучающихся, координирует и направляет деятельность воспитателей, младших воспитателей, учителей и классных руководителей воспитанников, находящихся в интернатной группе, назначает и увольняет работников в соответствии с действующим законодательством;

Заместители директора УВР, ВР осуществляют контроль за организацией учебно-воспитательного процесса в интернате, оказывают методическую помощь воспитателям интерната.

Заместитель директора по административно-хозяйственной части осуществляет руководство работами по хозяйственному обслуживанию интерната и его помещений, обеспечивает противопожарную безопасность, сохранность хозяйственного инвентаря, оборудования, другого имущества, его восстановление и пополнение, а также чистоту и порядок в помещениях и на прилегающей территории, следит за состоянием помещений и принимает меры к своевременному их ремонту, обеспечивает обучающихся постельными принадлежностями и предметами хозяйственного обихода. Руководит работой младшего обслуживающего персонала.

Воспитателями интерната назначаются лица, имеющие педагогическое образование. К педагогической деятельности в школе-интернате не допускаются лица,

которым запрещено ею заниматься по приговору суда или медицинским показаниям, а также лица, имевшие судимость за определенные преступления.

5. Права и обязанности работников интерната

Права и обязанности работников интерната определяются Федеральным законом «Об образовании в РФ», Трудовым кодексом РФ, трудовыми договорами, должностными инструкциями, настоящим Положением и иными локальными актами школы-интерната. В интернате работают сотрудники школы в соответствии со штатным расписанием (воспитатель, младший воспитатель).

Воспитатели, младшие воспитатели несут ответственность за качество воспитательной работы с обучающимися, за соблюдением установленного распорядка дня, правил поведения обучающихся в интернате, сохранность жизни и здоровья воспитанников, охрану и укрепление здоровья обучающихся, правильное использование материальных ценностей и оборудования, выделяемого для работы с обучающимися; поддерживают постоянную связь с учителями, классными руководителями и родителями воспитанников, следят за организацией питания обучающихся. Ответственный воспитатель ежедневно в 21.00 ч. подает информацию о количестве ночующих воспитанников по телефону в пожарную часть города Асбеста с обязательной фиксацией в журнале.

Воспитатели интернатной группы работают по плану, согласованному с заместителем директора по УВР, ВР и утвержденному директором школы, и отвечают перед ним за свою деятельность.

Права и обязанности младшего обслуживающего персонала интерната определяются директором школы в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и характеристиками работ по тарифно-квалификационным справочникам.

За пребывание детей интерната в ночное время полную ответственность несут младшие воспитатели в соответствии со своими функциональными обязанностями.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 709346372946738420135056007448981155039651512559

Владелец Салимзянова Лилия Мансуровна

Действителен с 05.06.2023 по 04.06.2024