

Утверждаю:

Директор

ГБОУ СО

«Асбестовская школа-интернат»

Л.М.Салимзянова

«01» сентября 2020г.

План мероприятий

ГБОУ СО «Асбестовская школа –интернат»

по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних на 2020 – 2021 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1.	Кл.руководители всех классов проводят сбор информации о посещении школы обучающимися	Кл. рук –ль Соц. педагоги	В течение учебного года
2.	Ведение единого журнала учета посещения школы обучающимися	Кл. рук –ли Соц. педагоги	Ежедневно
3.	Еженедельно подавать информацию о проведенной работе с учащимися и их родителями о принятых мерах по возвращению ребенка в школу	Кл.рук – ли, Соц. педагоги Зам. дир. По УВР и ВР	Понедельник
4.	Ежемесячно представлять сведения причин непосещения, информацию о проведенной работе	Кл. рук –ли, Соц. педагоги	По факту
5.	Рейды по борьбе с курением	Все педагоги школы, дежурные по школе	Ежедневно
6.	Составление списков семей «группы риска»	Соц. педагоги	Сентябрь, январь
7.	Беседы по классам, классные и воспитательские часы по темам: «Нравственность» «О правилах поведения и порядке в школе» «Вредные привычки» «Здоровый образ жизни»	Кл.рук – ли Воспитатели Организатор соц .педагог	
8.	Еженедельно подавать информацию о проведенной работе с обучающимися и их родителями о принятых мерах по возвращению ребенка в школу на	Соц. педагоги	Понедельник

	административных планерках при директоре		
10.	Обеспечить взаимодействие классных руководителей с субъектами профилактики	Соц. педагоги	В течение года
11.	Проведение месячника по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних	Соц. педагоги Зам. Дир. по ВР Кл.рук – ли воспитатели	октябрь
12.	Проведение Дня единой профилактики, Дня правовой помощи	Пед коллектив Субъекты профилактики	В течение года
13.	Операция «Подросток». Работа с семьями «группы риска»	Зам. дир. по ВР, соц. педагоги, Классные рук.	В течение года
14.	Составление отчета о проделанной работе	Соц. педагоги	май

Социальный педагог

Давр

Ю.Л.Давыдова