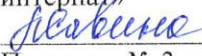


**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области
«Асбестовская школа-интернат, реализующая адаптированные основные
общеобразовательные программы»**

Принято
Председатель Совета

ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат»
 Е.В. Савина
Протокол № 3 от «31» августа 2020 г.

Утверждаю
Директор ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат»
 Л.М. Салимзянова

Приказ № 204-1/од от «26» августа 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ (ЗПР)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о текущей и промежуточной аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ - ЗПР) (далее - Положение) разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Устава образовательной организации ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат», адаптированной основной общеобразовательной программы для обучающихся с ОВЗ (АООП ОВЗ), локальных актов образовательной организации (далее - ОО) и регламентирует систему отметок, форму, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ (ЗПР).

1.2. Настоящее Положение обсуждается и принимается Педагогическим советом ОО и утверждается директором образовательной организации.

1.3. Цель текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся – обеспечение объективности оценки знаний, умений, развития и сформированности универсальных учебных действий каждого ученика и достижения ими планируемых результатов в соответствии с требованиями специальных федеральных государственных образовательных стандартов для детей с ОВЗ (ЗПР); повышение ответственности каждого учителя за результаты образования обучающихся.

1.4. Освоение адаптированной основной общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

2. Система оценок, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости

2.1. Текущему контролю успеваемости подлежат обучающиеся всех классов образовательной организации.

2.2. В первых классах текущий контроль успеваемости ведется качественно, без фиксации в форме отметок достижений обучающихся в классных журналах. Не допускается использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку. Не подлежат оцениванию темп работы ученика, своеобразие их психических процессов, личностные качества обучающихся.

2.3. Текущая аттестация учащихся 1-х, 1-го дополнительного классов по русскому языку, математике, литературному чтению, окружающему миру в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся 2-9 классов ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат» осуществляется учителями по пятибалльной системе с фиксацией в форме отметок достижений обучающихся в классных журналах.

2.5. Обучающиеся, находящиеся на длительном лечении, обучение которых организовано в реабилитационных, лечебных, санаторных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учреждениях. Родители (законные представители) таких обучающихся обязаны предоставлять в образовательную организацию ведомость текущих отметок, которая подкрепляется в классном журнале и заверяется подписью руководителя и печатью образовательной организации.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся, находящихся на индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья, осуществляется по всем предметам Учебного плана образования детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому, по пятибалльной системе с фиксацией в форме отметок достижений обучающихся в журналах образования детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому.

2.7. Учитель, проверяя и оценивая работы (в т.ч. контрольные, практические, лабораторные), устные ответы обучающихся 2 – 9 классов, достигнутые им навыки и умения, выставляет отметки в классный журнал.

2.8. Промежуточные отметки обучающихся во 2 - 9 классах выставляются по четвертям.

2.9. С целью повышения качества обучения за две недели до окончания четверти предусмотрено подведение итогов предварительной успеваемости. Информация о результатах предварительной успеваемости доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

2.10. Отметки за учебный период выставляются за два дня до начала каникул. Классные руководители обязаны довести информацию об итогах успеваемости обучающихся до сведения родителей (законных представителей) обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов направить родителям (законным представителям) письменное уведомление, провести необходимую профилактическую работу с обучающимся.

2.11. В конце учебного года выставляются годовые, экзаменационные и итоговые отметки. В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 февраля 2014 г. N 115 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов" с изменениями и дополнениями от 17 апреля, 28 мая 2014 г., 8 июня 2015 г., 31 мая 2016 г., 9 января 2017 г.: «... итоговые отметки за 9 класс по русскому языку, математике и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс».

2.12. Нормы отметок (итоговых и текущих) по предметам соответствуют общим требованиям и нормам и критериям оценки знаний, умений, навыков обучающихся.

2.13. Общие критерии оценки предметных знаний, умений, навыков обучающихся:

- Балл «5» ставится, если выполнено более 90% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня основных образовательных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видеоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах, последние выполняет уверенно и аккуратно.

- Балл «4» ставится, если выполнено более 70% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня основных образовательных программ: отвечает без особых затруднений на вопрос учителя: умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки.

- Балл «3» ставится, если выполнено не менее 50% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня основных образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую находятся только на уровне представлений и элементарных понятий.

- Балл «2» ставится, если выполнено менее 50% работы, когда обучающийся имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня основных образовательных программ не усвоена, обучающийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера; допускает грубые ошибки в письменных работах или не справляется с ними.

- Балл «1» ставится при полном отсутствии выполненной работы (допустим только в качестве текущей отметки).

2.14. Формами текущего контроля успеваемости могут быть: устные и письменные индивидуальные опросы, самостоятельные и проверочные работы, устные и письменные контрольные работы, сочинения, изложения (подробные и сжатые), диктанты, содержащие творческие задания, практические и лабораторные работы, рефераты, доклады; тестирование, в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов, в том числе с использованием ИКТ, ДОТ.

2.15. Формы и периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся 5-9 классов учитель определяет самостоятельно в соответствии с рабочей программой предмета с учетом контингента обучающихся, их психофизических индивидуальных особенностей, интеллектуальных возможностей, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

2.16. В целях постоянного контроля динамики развития учебных знаний, умений и навыков, развития познавательного интереса к обучению, успешности оценивание обучающихся 2-9 классов проводится учителем на каждом уроке. В случае, если обучающимся выполнено менее 50% работы, когда обучающийся имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня основных образовательных программ не усвоена, обучающийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера, допускает грубые ошибки в письменных работах или не справляется с ними, или выполненная работа полностью отсутствует, неудовлетворительная отметка может быть выставлена в классный журнал, в дневник данного обучающегося отметка не выставляется.

2.17. Отметка за устный ответ обучающегося выставляется в ходе урока. Отметка за другие формы текущего контроля успеваемости обучающегося (самостоятельные, контрольные, проверочные работы, сочинения, изложения, диктанты, практические и лабораторные работы, тестирование) доводится до сведения обучающихся на следующем после проведения контроля уроке. Все отметки своевременно выставляются в классный журнал.

2.18. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине, в дни после праздничных и обычных выходных.

2.19. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся учитель должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках.

3. Промежуточная аттестация обучающихся с ЗПР

3.1. Освоение адаптированной основной общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета АООП, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

Промежуточная аттестация - это форма контроля предметных знаний, умений, навыков обучающихся по итогам учебных периодов учебного года и оценки достижения планируемых результатов обучающихся.

Промежуточная аттестация осуществляется на основе оценки знаний обучающихся, определенных в АООП.

3.2. Цель проведения промежуточной аттестации – обеспечение объективности оценки знаний, умений и навыков каждого обучающегося и достижения ими планируемых результатов в соответствии с требованиями макета специальных федеральных государственных образовательных стандартов для детей с ЗПР, повышение ответственности каждого учителя за результаты обучения.

3.3. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся.

3.4. Промежуточная аттестация проводится в следующих формах: устные индивидуальные опросы, письменные контрольные работы, различные виды диктантов, письменные и устные зачеты, тестирование, в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов, в том числе с использованием ИКТ, ДОТ.

3.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам АООП или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются **академической задолженностью**.

3.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Образовательная организация создает условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз, в сроки, определенные Педагогическим советом образовательной организации, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.8. Лица, осваивающие АООП в форме семейного образования или самообразования, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в ОО по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования бесплатно. При прохождении промежуточной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

3.9. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося и организация, обеспечивающие получение обучающимся основного общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности, и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.10. Обучающиеся по АООП начального общего, основного общего в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.11. Отметки по предмету по итогам учебных периодов выставляются как среднее арифметическое текущих отметок (при наличии не менее трех отметок или двух одинаковых отметок), полученных обучающимся в текущем учебном периоде.

3.12. Обучающиеся, пропустившие более половины учебного времени, могут быть не аттестованы. Вопрос аттестации таких обучающихся решается по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся на Педагогическом совете образовательной организации.

4. Порядок организации текущего контроля при реализации адаптированных основных общеобразовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения

4.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее текущий контроль) представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения обучающегося в освоении адаптированной основной образовательной программы (АООП) учебного предмета.

4.2. Объектом текущего контроля являются предметные планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании рабочей программы.

4.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных АООП;
- оценки соответствия результатов освоения АООП требованиям ФГОС;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

4.4. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть АООП.

4.5. Текущий контроль при организации освоения АООП или их частей с применением дистанционных образовательных технологий может организовываться в следующих формах, соответствующих возможностям, способностям и уровню развития обучающихся с ОВЗ:

- электронный опрос с применением тестов, интерактивных заданий по платформам;
- устный опрос при проведении урока, занятия в режиме on-line;
- выполнение практического задания (индивидуально или в группах);
- выполнение индивидуального или группового творческого задания;
- работа над проектом, учебным исследованием;
- написание сочинения;
- выполнение лабораторной работы с использованием ИКТ;
- написание реферата, доклада;
- выполнение самостоятельной работы по предметам, организованной с использованием цифровых платформ или по заданию учебника или учебного пособия и т.п.

4.6. Формы, порядок организации текущего контроля предметных достижений обучающегося определяются педагогическим работником самостоятельно с учетом содержания образовательной программы.

4.7. Формы организации текущего контроля предметных достижений обучающегося фиксируются в графике проведения уроков с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

4.8. Критерии оценки результатов проведения текущего контроля предметных достижений обучающегося разрабатываются педагогическим работником самостоятельно в соответствии с выбранной формой оценки.

4.9. Критерии оценки результатов проведения текущего контроля предметных достижений обучающегося озвучиваются (устно или письменно) педагогическим работником перед проведением контроля.

4.10. Результаты текущего контроля фиксируются педагогическим работником после проверки работы обучающегося и являются основой для индивидуализации и коррекции учебного процесса, проведения промежуточной аттестации.

4.11. Результаты текущего контроля при наличии технической возможности фиксируются в Электронном журнале, при отсутствии технической возможности - в иных электронных или бумажных документах в соответствии с требованиями законодательства к защите персональных данных.

4.12. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе (минимальный балл - 2, максимальный балл - 5).

4.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе.

4.14. В случае несоответствия выполненной работы ребенком его реальным способностям и возможностям отметка педагогом выставляется только после информационно-методической работы с родителями (законными представителями) об адекватности оценивания предметных результатов ребенка.

4.15. Педагогические доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, так и через электронную почту, социальные сети и пр. Родители

(законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося, для чего должны обратиться к классному руководителю.

5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебного года

5.1. Промежуточная аттестация по итогам года в 1-8 классах проводится в мае.

5.2. На промежуточной аттестации учащиеся 2-4 классов выполняют итоговые комплексные контрольные работы, проверке техники чтения.

5.3. Отметка по итогам промежуточной аттестации выставляется в классный журнал.

5.4. Итоговая отметка по предмету выставляется на основании отметок за учебные четверти с учетом отметки за промежуточную аттестацию. Итоговая отметка выставляется в классный журнал.

5.5. Обучающимся, получившим на промежуточной аттестации неудовлетворительные отметки по учебным предметам, предоставляется право выполнения повторной работы по предмету до вынесения решения педагогического совета о переводе в следующий класс (до окончания текущего учебного года). При необходимости обучающемуся, получившему на промежуточной аттестации неудовлетворительный результат, а также повторно получившему на промежуточной аттестации неудовлетворительный результат, предоставляется возможность ликвидировать академическую задолженность не позднее конца первой четверти учебного года, следующего за учебным годом возникновения академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

5.6. Государственная итоговая аттестация обучающихся (ГИА) с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, освоивших образовательные программы основного общего образования, проводится:

- в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы (КИМ);

- в форме письменных и устных экзаменов с использованием КИМ (Государственный выпускной экзамен).

Основание - Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч. 5 ст. 59), приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».

6. Порядок перевода обучающихся с ОВЗ (ЗПР) в следующий класс

6.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую АООП текущего учебного года, переводятся в следующий класс решением педагогического совета ОО.

6.2. Обучающиеся первых классов на повторное обучение оставляются по рекомендации заключения ТОПМПК при наличии заключения (адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с задержкой психического развития, вариант 7.2.). Обучающиеся, имеющие трудности в освоении АООП первого класса с согласия родителей (законных представителей) и по рекомендации школьного психолога – медико – педагогического консилиума (шПМПк) могут быть направлены на территориальную областную психолога – медико – педагогическую комиссию (ТОПМПК) для определения программы дальнейшего образования ребёнка.

6.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей). Организация создает условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.4. Обучающиеся в ОО по АООП начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, или имеющие неудовлетворительные отметки за учебный год более, чем по одному предмету, могут быть направлены на территориальную областную психолого – медико – педагогическую комиссию (ТОПМПК) для определения программы дальнейшего образования ребёнка.

7. Права и обязанности

7.1. Учитель (классный руководитель)

- Имеет право устанавливать форму и сроки промежуточной аттестации обучающегося в случае пропуска им более 50% учебных занятий.
- Обязан ознакомить обучающихся с нормами оценивания по своему предмету.
- Должен использовать на уроках для объективности результата различные виды опроса (устный, письменный и т.д.).
- Должен регулярно и систематически опрашивать обучающегося, не допуская скопления отметок в конце четверти, когда ученик уже не имеет возможности их исправить.
- Должен комментировать отметку ученика в присутствии всего класса или индивидуально и выставить отметку в классный журнал и дневник обучающегося.
- Не должен опрашивать ученика или давать ему контрольную работу в первый день занятий (после продолжительного отсутствия в школе по болезни или уважительной причине).
- Должен выставлять полученные обучающимися неудовлетворительные отметки в дневник с целью своевременного контроля со стороны родителей (законных представителей).
- Не должен снижать отметку обучающемуся за плохое поведение на уроке, а использовать другие методы воздействия на ученика.
- Обязан поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей (законных представителей) ученика о снижении успеваемости обучающегося.
- Обязан выявлять причины неуспеваемости обучающегося для принятия комплексных мер, направленных на повышение успеваемости и качества знаний обучающихся.

7.2. Ученик

- Имеет право на публичное или индивидуальное обоснование оценки.
- Обязан самостоятельно изучить учебный материал в случае пропуска урока без уважительной причины. При затруднении он может обратиться к учителю за консультацией.
- Обязан выполнять домашние задания, своевременно предоставляя их учителю на проверку.
- Обязан работать в течение урока и выполнять все виды упражнений и заданий.

7.3. Родители (законные представители)

- Имеют право с разрешения администрации посещать уроки, в классе, где обучается их ребенок.
- Имеют право обращаться за помощью к классному руководителю, учителю – предметнику, педагогу-психологу (по заявлению), социальному педагогу, администрации школы для ликвидации проблем в обучении и воспитании ребёнка.

- Обязаны контролировать выполнение учеником домашнего задания, посещаемость им занятий в школе.
- Обязаны помогать ребёнку в освоении пропущенного учебного материала путём самостоятельных занятий или консультаций с учителем–предметником в случае длительного отсутствия обучающегося в школе по болезни или другим уважительным причинам.

7.4. Родители (законные представители), имеющие ребенка, нуждающегося в длительном лечении, на основании ФЗ № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в РФ», Письма Министерства образования и науки РФ от 31 августа 2015 г. № ВК-2101/07 “О порядке организации получения образования обучающимися, нуждающимися в длительном лечении”, личного заявления родителя, законного представителя обязаны

- Своевременно информировать образовательную организацию об изменении состояния здоровья своего ребенка, сроке продления пребывания в стационаре.
- Предоставлять в образовательную организацию необходимые документы, регламентирующие образовательный процесс в лечебном заведении (табель успеваемости, справку о состоянии здоровья).
- Контролировать срок нахождения ребенка в медицинской организации.
- По возвращению обучающегося в образовательную организацию создать необходимые условия для организации образовательного процесса, включая организацию рабочего места с учетом его индивидуальных потребностей и психофизических возможностей в соответствии с расписанием учебных занятий.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575837

Владелец Салимзянова Лилия Мансуровна

Действителен с 08.06.2021 по 08.06.2022