

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБОУ СО
«Асбестовская школа-интернат»
Л.М. Салимзянова
«10» января 2020 г.
Утверждено приказом директора
ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат»
10.01.2020 г. №12 /од
Приложение №4

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ №1

Директора по обеспечению безопасности перевозок детей школьным автобусом

I. Общие положения

1.1 Директор школы (юридическое лицо) является, ответственным за обеспечение безопасности автобусных перевозок обучающихся и состояние работы в учреждении по предупреждению дорожно-транспортных происшествий.

II. Функции

2.1. На директора школы возлагается выполнение следующих функций по обеспечению безопасности автобусных перевозок обучающихся:

2.2 обеспечение профессиональной надежности водителей транспортных средств;

2.3 содержание автобусов в технически исправном состоянии, предупреждение отказов и неисправностей при их эксплуатации;

2.4 организация обеспечения безопасных дорожных условий на маршрутах автобусных перевозок;

2.5 организация перевозочного процесса по технологии, обеспечивающей безопасные условия перевозок пассажиров.

III. Обязанности

3.1. Для обеспечения профессиональной надежности водителей в процессе их профессиональной деятельности директор обязан:

3.2 осуществлять прием на работу, организовывать стажировки и допуск к осуществлению перевозок пассажиров водителей, имеющих непрерывный стаж работы в качестве водителя автобуса не менее трех последних лет;

3.3 обеспечивать повышение профессионального мастерства водителей путем организации занятий необходимой для обеспечения безопасности дорожного движения периодичности, но не реже одного раза в год, по соответствующим учебным планам и программам ежегодных занятий с водителями;

3.4 обеспечивать проведение в установленные сроки медицинского освидетельствования водителей;

3.5 организовывать регулярное проведение предрейсовых медицинских осмотров водителей;

3.6 обеспечивать соблюдение установленных законодательством Российской Федерации режимов труда и отдыха водителей;

3.7 осуществлять регулярное обеспечение водителей необходимой оперативной информацией об условиях движения и работы на маршруте путем проведения регистрируемых инструктажей, включающих сведения:

- об условиях движения и наличии опасных участков, мест концентрации дорожно-транспортных происшествий на маршруте;

- о состоянии погодных условий;

- о режимах движения, организации труда, отдыха и приема пищи;

- о порядке стоянки и охраны транспортных средств;

- о расположении пунктов медицинской и технической помощи, постов ГИБДД;

- об изменениях в организации перевозок;

- об особенностях перевозки детей;

- об особенностях обеспечения безопасности движения и эксплуатации автобусов при сезонных изменениях погодных и дорожных условий;

- об изменениях в нормативно-правовых документах, регулирующих права, обязанности, ответственность водителей по обеспечению безопасности дорожного движения.

3.8 организовывать контроль за соблюдением водителями требований по обеспечению безопасности автобусных перевозок.

3.9 для содержания автобусов в технически исправном состоянии, предупреждения отказов и неисправностей при их эксплуатации директор обязан:

3.10 обеспечить наличие и исправность средств повышения безопасности пассажиров школьных автобусов в соответствии с действующими нормативными требованиями;

3.11 обеспечивать проведение государственного технического осмотра, обслуживания и ремонта автобусов в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами;

3.12 обеспечивать проведение ежедневного технического осмотра автобусов перед выходом в рейс и по возвращении из рейса с соответствующими отметками в путевом листе;

3.22 для организации перевозочного процесса по технологии, обеспечивающей безопасные условия перевозок детей, директор обязан:

3.23 обеспечивать сопровождение перевозок групп детей преподавателями или специально назначенными взрослыми;

3.24 обеспечивать проведение предрейсовых инструктажей водителей, сопровождающих лиц и детей о мерах безопасности во время поездки на школьном автобусе;

3.25 обеспечить каждого водителя школьного автобуса графиком движения на маршруте с указанием времени и мест остановок, схемой маршрута с указанием опасных участков, информацией об условиях движения и другими необходимыми путевыми документами;

3.26 организовывать контроль за соблюдением маршрутов и графиков (расписаний) движения, количеством перевозимых пассажиров, не превышающим число мест для сидения;

3.27 уведомлять органы ГИБДД об организации перевозок школьников, массовых перевозок детей (в лагеря труда и отдыха и т.д.) для принятия мер по усилению надзора за движением на маршруте и решения вопроса о сопровождении колонн автобусов специальными транспортными средствами;

3.28 регулярно информировать муниципальный орган управления образованием о причинах и обстоятельствах возникновения дорожно-транспортных происшествий, нарушениях Правил дорожного движения и других норм безопасности движения;

3.29 вести учет и анализировать причины дорожно-транспортных происшествий с автобусами и нарушений водителями учреждения правил движения;

3.30 выезжать на место ДТП для проведения служебного расследования, составлять положенные документы в соответствии с Инструкцией по предупреждению и учету дорожно-транспортных происшествий и в установленные сроки направлять их в вышестоящие организации.

IV. Права

4 Директор имеет право:

4.1 запрещать выпуск транспортных средств в рейс или возвращать в гараж при обнаружении в них технических неисправностей, угрожающих безопасности движения;

4.2 отстранять от работы водителей при их появлении на работе в нетрезвом состоянии, а также, если их состояние или действия угрожают безопасности перевозок;

4.3 обеспечивать проведение послерейсовых медицинских осмотров для водителей, состояние здоровья которых требует особого контроля.

V. Ответственность

5.1 Директор несет ответственность за нарушения требований нормативных правовых актов по обеспечению безопасности автобусных перевозок - дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

С инструкцией ознакомлен(а):

«10» янв 2020 _____

Олег Самуиленов

«_» _____ 20 _____ / _____

«_» _____ 20 _____ / _____

«_» _____ 20 _____ / _____

«_» _____ 20 _____ / _____

«_» _____ 20 _____ / _____

«_» _____ 20 _____ / _____

«_» _____ 20 _____ / _____

«_» _____ 20 _____ / _____

«_» _____ 20 _____ / _____

«_» _____ 20 _____ / _____

«_» _____ 20 _____ / _____

«_» _____ 20 _____ / _____

«_» _____ 20 _____ / _____

«_» _____ 20 _____ / _____

«_» _____ 20 _____ / _____

«_» _____ 20 _____ / _____

«_» _____ 20 _____ / _____

«_» _____ 20 _____ / _____

«_» _____ 20 _____ / _____