

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Свердловской области «Асбестовская школа-интернат, реализующая адаптированные основные  
общеобразовательные программы»

Принято:

Утверждаю:

Председатель Совета ГБОУ СО

Директор ГБОУ СО «Асбестовская  
школа – интернат»

«Асбестовская школа –  
интернат»

Савина Е.В. Савина Е.В.

  
« 09 » апреля 2020 г.

Протокол от 08.04 2020 г.  
№ 4

Приказ № 120 от «09» 04 2020 г.

Рассмотрено Методическим советом  
(второе отделение)  
Протокол № 3 от 08.04 2020 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий во втором отделении ГБОУ СО «Асбестовская школа – интернат»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает правила реализации во втором отделении ГБОУ СО «Асбестовская школа – интернат» (далее – Школа) общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения для обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), АООП вариант 1, и АООП обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития АООП вариант 2.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии:

- со статьей 16 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
- Методическими рекомендациями по вопросам дистанционного обучения детей с ОВЗ, разработанные Институтом коррекционной педагогики РАО

Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

- Уставом ГБОУ СО «Асбестовская школа – интернат»

1.3 Электронное обучение (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Школа вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется Школой в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися для решения задач персонализации образовательного процесса.

1.5. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.6. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется, независимо от их местонахождения и распределения во времени, на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.7. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются:

- образовательные онлайн-платформы;
- цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах;
- видеоконференции, вебинары;
- skype – общение, e-mail;
- облачные сервисы;
- электронные носители мультимедийных приложений к учебникам, электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.
- мессенджеры WhatsApp, Viber, приложения



1.8. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- урок, занятие;
- консультация;
- практическое занятие;
- контрольная работа;
- самостоятельная внеаудиторная работа;
- проектная деятельность

1.9. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

- тестирование онлайн;
- консультации онлайн;
- предоставление методических материалов;
- сопровождение оффлайн (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

## **2. Цели и задачи образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

2.1 Основной **целью** использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или месту их временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- создание единой образовательной среды Школы;
- повышение эффективности учебной деятельности, интенсификация самостоятельной работы обучающихся по повторению и закреплению изученного материала;
- непрерывность организации учебного процесса.
- повышение уровня профессиональных компетенции педагогов в области применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;

2.3. Основными направлениями деятельности являются:

- обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;

- обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;
- обеспечение проектной деятельности обучающихся;
- обеспечение подготовки и участия обучающихся в дистанционных олимпиадах, конкурсах.

### **3. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ, их права и обязанности**

3.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные работники Школы, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.

3.3. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности на основании заявления родителей (законных представителей).

3.4. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС ОО ОВЗ и ФГОС ОО УО (ИН).

3.5 В случае отсутствия возможности обучения с помощью дистанционных технологий, учителя, обучающие детей с ограниченными возможностями здоровья (интеллектуальными нарушениями), должны предоставить изучаемый материал в виде литературы, тестовых и практических заданий, карточек с упражнениями и т.д. для самостоятельного выполнения обучающимися и последующей сдачей выполненных заданий для проверки.

### **4. Организация дистанционного образования с использованием электронного обучения**

4.1 Порядок организации образовательной деятельности обучающихся с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- Информирование родителей (законных представителей) обучающихся
- Опрос, анкетирование родителей (законных представителей) обучающихся
- Составление графика консультаций
- Разработка бланков заданий :

Для обучающихся по АООП вариант I:

В соответствии с рабочей программой учебного или коррекционного курса каждый педагог подбирает, разрабатывает задания и упражнения для обучающихся и оформляет бланк с заданиями к изучаемой теме в электронном и (или) в печатном виде.

Для обучающихся по АООП вариант II:



Для обучающихся разрабатываются задания, объём и содержание которых определяются индивидуальными возможностями каждого обучающегося в рамках утверждённой и согласованной с родителями (законными представителями) СИПР.

- Формирование электронной папки с заданиями:

Для обучающихся по АООП вариант I:

Классный руководитель формирует электронную папку с заданиями по предметам, преподаваемым учителями, и коррекционным курсам, реализуемым учителем-логопедом, учителем-дефектологом, педагогом-психологом, воспитателем.

Для обучающихся по АООП вариант II:

Классный руководитель формирует электронную папку с заданиями и рекомендациями для родителей, которую наполняют все члены экспертной группы, принимавшие участие в разработке СИПР: учитель класса, учитель-предметник, учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, воспитатель.

- Передача электронной папки родителям (законным представителям) обучающихся
- Консультирование родителей (законных представителей) обучающихся педагогическими работниками
- Контроль выполнения заданий
- Текущая и промежуточная аттестация обучающихся
- Оформление классных журналов

#### 4.2 Классный руководитель:

- создает в электронном ресурсе группу, объединяющую обучающихся класса и их родителей, а также педагогов, осуществляющих обучение в данном классе
- создает электронные папки для накопления материалов дистанционного обучения по предметам

#### 4.3 Педагоги организуют дистанционное обучение обучающихся по основному расписанию уроков по графику:

1-ый урок 10.00-10.15  
2-ой урок 10.30-10.45  
3-ий урок 11.00-11.15  
4-ый урок 11.30-11.45  
5-ый урок 12.00-12.15  
6-ой урок 12.30 - 12.45

Время проведения одного урока не более 15 минут, перемена между уроками – 15 минут. Если в расписании стоят подряд парные уроки (например, 2 урока МОП), то они объединяются в один урок.

Педагоги, обучающие детей на дому, проводят уроки по расписанию, согласованному с родителями.

#### 4.4. Педагоги-психологи, учителя-логопеды, социальные педагоги, педагоги-организаторы и педагоги дополнительного образования организуют дистанционную работу с обучающимися и их родителями через различные формы: консультации, лекционный материал, методические рекомендации. Размещают вышеуказанные материалы на официальном сайте

ГБОУ СО «Асбестовская школа-интернат» в разделе «Консультации специалистов» с периодичностью 1 раз в неделю.

4.5 Воспитатели групп продленного дня организуют дистанционную работу с воспитанниками и их родителями через различные формы: воспитательские часы, консультирование, игры, методические рекомендации и другие информационные материалы, которые они отправляют в электронную папку класса.

4.6 Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся в условиях реализации АООП образования обучающихся с лёгкой умственной отсталостью(интеллектуальными нарушениями), АООП вариант I, и АООП образования обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью(интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития (далее – ТМНР), АООП вариант II с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- Педагогические работники осуществляют контроль выполнения заданий в назначенный срок, определяемый педагогом, способы контроля выполнения заданий могут быть разными в зависимости от вида работ;
- Оценивание выполненных заданий осуществляется учителем в соответствии с Положением о текущей и промежуточной аттестации обучающихся и порядком проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся в условиях реализации АООП ОО УО (ИН) 1-ый вариант, СИПРов 2-ой вариант.

4.7 Оформление классных журналов:

- Классный журнал заполняется в соответствии с недельным расписанием уроков. На период организации дистанционного обучения вводятся временные журналы в электронном виде, после наименования темы в скобках указывается «Реализация АООП опосредованно (на расстоянии)».
- Темы указываются в соответствии с рабочей программой учебного, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности.
- Отметки выставляются (вариант I) учителем в журнал по проверенным работам обучающихся, (вариант II- отметки не выставляются).

4.8 Взаимодействие с родителями (законными представителями) осуществляется способом, указанным ими при анкетировании или опросе на подготовительном этапе с применением электронных ресурсов, посредством телефонной связи. Отчёт о выполнении родителями рекомендаций или заданий в совместной бытовой и практической деятельности с детьми может быть принят педагогом в устной форме (по телефону), по электронной почте, через мессенджеры: WhatsApp, Viber, Skype, Zoom и другие.

4.9. Опосредованное взаимодействие педагога с обучающимися регламентируется расписанием уроков, коррекционных занятий и внеурочных курсов.

4.10. Учителем определяется объем задания для самостоятельного изучения, сроки консультаций, объем учебного материала, выносимого на текущий контроль (в том числе автоматизированный) и промежуточную аттестацию, сроки и формы текущего контроля, промежуточной аттестации. Задание к урокам педагог размещает в электронном ресурсе ежедневно согласно расписанию.

4.11. Школа ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

## **5. Заключительное положение**

5.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.

### Приложение № 1

Примерный алгоритм деятельности педагогических работников ОО по реализации АООП образования обучающихся с лёгкой умственной отсталостью (с интеллектуальными нарушениями), (АООП вариант I, ) (АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) вариант II) в процессе реализации специальных индивидуальных программ развития (далее – СИПР) с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575837

Владелец Салимзянова Лилия Мансуровна

Действителен с 08.06.2021 по 08.06.2022